

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 1» (МБОУ ГИМНАЗИЯ № 1)

ПРИКАЗ

от 12.04.2021

№ 74 а


Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
2. Признать утратившим силу Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, утвержденный приказом № 109 от 17.04.2020г.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте общеобразовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
 ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА. ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.	
ПОДПИСЬ	
Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	73FFF3DF2BC6BF06C828C1D5BB29C449D8B60BF0
Владелец:	Скальская Зоя Николаевна, Скальская, Зоя Николаевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1", город Мончегорск, Мурманская область, RU, gimnazium@edumonch.ru, 00288104821, 510702149940
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 13.01.2021 10:33:46 UTC+04 Действителен до: 13.04.2022 10:33:46 UTC+04
Дата и время создания ЭП:	17.04.2021 15:46:00 UTC+04

З.Н.Скальская

Рассмотрен и согласован
на Совете Учреждения
протокол № 2
от 12.04.2021

Принят
педагогическим советом
протокол № 6 от 12.04.2021

Утвержден
приказ МБОУ Гимназия № 1
№ 73 от 12.04.2021

Учтено мнение
Совета Учреждения

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 1» (далее – Порядок; МБОУ Гимназия № 1, учреждение) регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся в МБОУ Гимназия № 1 в части не урегулированной законодательством.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

– п.2 ст.30, ст.43, ст.58, ст.61, ст.62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177)(в редакции приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года N 20)(далее - Порядок и условия перевода);

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185;

- Уставом МБОУ Гимназия № 1

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация)

2.1.1. Перевод обучающихся из исходной организации в принимающую организацию осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.1.2. Перевод обучающихся из исходной организации в принимающую организацию осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода.

2.1.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МБОУ Гимназия № 1 осуществляется на основании заявления и документов, установленных п. 8, 10 Порядка и условий осуществления перевода. При приеме в порядке перевода на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) детей (*приложения 1, 2*).

2.1.4. При приеме на обучение в порядке перевода совершеннолетний заявитель в форме заявления фиксирует факт выбора формы обучения, формы получения образования. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор с учётом мнения ребёнка (*приложение 3*).

2.1.5. МБОУ Гимназия № 1 при зачислении обучающегося в учреждение в порядке перевода в адрес исходной организации в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода направляет уведомление о зачислении (*приложение 4*).

2.2. Перевод обучающихся МБОУ Гимназия № 1 в следующий класс

2.2.1. Обучающиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся регламентируются локальным нормативным актом МБОУ Гимназия № 1), переводятся в следующий класс.

2.2.2. Решение о переводе принимается педагогическим советом МБОУ Гимназия № 1 и оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1.

2.2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. К обучающимся 4 классов условный перевод не применяется.

2.2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.2.6. Промежуточная аттестация обучающихся, условно переведённых в следующий класс, проводится учителем, преподающим учебный предмет в данном классе. При отрицательном результате промежуточной аттестации назначается повторная промежуточная аттестация, для проведения которой создается комиссия. Состав комиссии утверждается распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1

2.2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Гимназия № 1 по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

2.2.8. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, определенные МБОУ Гимназия № 1, в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Порядка переводятся в следующий класс.

2.2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по

адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2.10. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.2.11. МБОУ Гимназия № 1 обязано создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.2.12. Обучающимся, которые не прошли промежуточную аттестацию по уважительной причине и предоставившие справку медицинской организации, сроки промежуточной аттестации продлеваются.

2.3. Перевод обучающихся в параллельный класс

2.3.1. Перевод в параллельный класс возможен в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- по инициативе МБОУ Гимназия № 1.

2.3.2. Перевод в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3.3. Перевод в параллельный класс по инициативе МБОУ Гимназия № 1 возможен при объединении малокомплектных классов, изменении численности классов, в результате формирования в параллели класса углублённого изучения предметов. Решение о реорганизации классов в параллели принимает педагогический совет в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм. Решение опереводепринимается по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающегося.

2.3.4. Перевод в параллельный класс оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1 с указанием основания перевода.

2.3.5. В переводе обучающегося в параллельный класс по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано при отсутствии свободных мест в классе.

2.4. Перевод обучающихся из одной группы в другую группу (учебные предметы: «Технология», «Иностранный язык», «Информатика»)

2.4.1. Перевод из одной группы в другую возможен по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.4.2. Перевод из одной группы в другую по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.4.3. Перевод из одной группы в другую оформляется распорядительным актом директора учреждения с указанием основания перевода;

2.4.4. В переводе обучающегося из одной группы в другую по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе.

2.5. Перевод обучающихся в класс для детей с ограниченными возможностями здоровья

2.5.1. Получение образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) может быть организовано в МБОУ Гимназия № 1 как в условиях общеобразовательного класса (инклюзивно), так и в отдельных классах для детей с ограниченными возможностями здоровья при наличии необходимого количества обучающихся для комплектования класса(далее - ОВЗ).

2.5.2. Перевод обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (*приложение 5*);
- рекомендации территориальной психолого–медико- педагогической комиссии об обучении по адаптированной программе.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ Гимназия № 1

3.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ Гимназия № 1:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.3. настоящего Порядка.

3.2. При отчислении обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в 9 и 11 классах, выдаются документы об образовании соответствующего уровня: основное общее образование (аттестат об основном общем образовании), среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе МБОУ Гимназия № 1 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения правил приема в МБОУ Гимназия № 1, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ Гимназия № 1;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ Гимназия № 1, в том числе в случае ликвидации МБОУ Гимназия № 1

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ Гимназия № 1.

3.5. Отчисление обучающегося из МБОУ Гимназия № 1 в связи с прекращением образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении (*приложение № 6*).

3.6. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ Гимназия № 1, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из МБОУ Гимназия № 1.

3.7. По решению МБОУ Гимназия № 1 за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 3.6 настоящего Порядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ Гимназия № 1, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ Гимназия № 1, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ Гимназия № 1, а также нормальное функционирование МБОУ Гимназия № 1.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер

дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается решением педагогического совета с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается решением педагогического совета с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и отдела опеки и попечительства управления образования администрации города Мончегорска.

3.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 125.

3.10. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.11. Отчисление обучающегося оформляется распорядительным актом МБОУ Гимназия № 1 об отчислении. Если с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБОУ Гимназия № 1 об отчислении.

3.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ Гимназия № 1 прекращаются с даты его отчисления из МБОУ Гимназия № 1.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ Гимназия № 1 в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ Гимназия № 1, справку об обучении или о периоде обучения 1 (*Приложение 7*).

4. Порядок и основания восстановления обучающихся в МБОУ Гимназия № 1

4.1. Право на восстановление в МБОУ Гимназия № 1 имеют лица, отчисленные из МБОУ Гимназия № 1 по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.3. настоящего Порядка, и не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ Гимназия № 1, не завершившие обучение по образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ Гимназия № 1 независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок (при их наличии).

4.3. Восстановление лиц в МБОУ Гимназия № 1 осуществляется при наличии свободных мест в соответствующем классе.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления его родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ Гимназия № 1.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося оформляется распорядительным актом директора МБОУ Гимназия № 1.

регистрационный № _____

Директору МБОУ Гимназия № 1

« ____ » _____ 20__ года

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

зачислить

в

_____ класс

_____ (наименование муниципальной образовательной организации)

моего ребенка

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: город, улица, дом, корпус, квартира)

в порядке перевода из _____

(наименование исходной организации, её местонахождение)

Сведения о родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях)):

1) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

2) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

Мой ребёнок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

(нужное подчеркнуть)

Согласны/не согласны на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе).

(нужное подчеркнуть)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлены.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Даю своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директору МБОУ Гимназия № 1¹

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место _____

жительство _____
(улица, дом, корпус, квартиры)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

зачислить

меня

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

В _____ Класс

_____ (наименование муниципальной образовательной организации)

_____ (адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: город, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии))

в порядке перевода из _____
(наименование исходной организации, её местонахождение)

Нуждаюсь/не нуждаюсь в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
(нужное подчеркнуть)

Согласна(ен)/не согласна(ен) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе и достижения заявителем возраста 18 лет).
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Согласны/не согласны на обучениеребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).
(нужное подчеркнуть)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

¹Для обращения заявителя, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

Директору МБОУ Гимназия № 1

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

по очной / очно-заочной / заочной форме обучения в организации / вне организации.
(нужное подчеркнуть) (нужное подчеркнуть)

Мною учтено мнение ребенка при выборе формы получения образования, формы обучения, общеобразовательного учреждения, языке получения образования.

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Исх.№ ____ от _____

_____ *наименование исходной организации*

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 » настоящим информирует о зачислении в ____ класс МБОУ Гимназия № 1

Ф,И,О , дата рождения учащегося

Основание: приказ от _____ № ____ «О зачислении в порядке перевода»

должность

подпись

расшифровка подписи

регистрационный № _____

Директору МБОУ Гимназия № 1

« ____ » _____ 20 ____ года

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), дата рождения)

на обучение по адаптированной программе _____ (указать уровень) общего образования.

Основание: заключение ТПМПК № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу организовать обучение (выбрать, поставить отметку):

в общеобразовательном классе (инклюзивное обучение);

в специальном классе

1) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Даю (ём) свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

1) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

2) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

регистрационный № _____

« ____ » _____ 20 ____ года

Директору МБОУ Гимназия № 1

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место жительства _____

(улица, дом, корпус, квартира)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из _____ класса _____ *профиль обучения(при наличии)* муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» моего ребёнка (*меня*)

_____ *(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)*

в связи с переводом в _____ *(наименование принимающей организации)*

_____ *(в случае переезда в другой регион указать населённый пункт, субъект РФ)*

Даю (ём) своё согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных своих и своего ребёнка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение.

1) _____ *(дата)* _____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

2) _____ *(дата)* _____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Исх.№__ от _____

**Справка
об обучении или о периоде обучения в МБОУ Гимназия № 1**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а)
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №
1» в _____ учебном году в _____ классе по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20__/20__ учебный год (____ класс)		
		I четверть (полугодие)	__ четверть (полугодие)	Текущие отметки за ____ четверть (полугодие)
1	2	3	4	5

Директор/ _____ /
подпись _____ Ф.И.О.
М.П.